



## RELAÇÃO DE DOCUMENTOS - NOMEAÇÃO / CONTRATAÇÃO

### ORIGINAIS E CÓPIA (XEROX) DE TODA DOCUMENTAÇÃO

**OBRIGATÓRIA** apresentação de toda a documentação para **INÍCIO DAS ATIVIDADES**.

**CARGO: Enfermeiro, Médico PSF, Médico especialista, Nutricionista, Odontologo PSF, Psicologo, Terapeuta Ocupacional, Assistente Social, Médico Veterinário**

- ( ) - Exame Médico Admissional (**SESMT**), munido de todos os exames exigidos pelo cargo
  - \* Hemograma
  - \* Glicose
  - \* Anti HBs
- ( ) - Carteira de Identidade;
- ( ) - CPF;
- ( ) - Comprovante de cadastramento no PIS/PASEP, (**se possuir**);
- ( ) - Comprovante de Residência Recente (**conta de água, luz ou telefone fixo**);
- ( ) - 02 fotos 3x4 atualizadas;
- ( ) - Título de Eleitor;
- ( ) - Comprovante de Votação ou comprovante de regularidade junto com a Justiça Eleitoral;
- ( ) - Comprovante de escolaridade (**Diploma / Histórico**) ou Declaração (**original**);
- ( ) - Registro / Especialização / Comprovações de Pré-requisitos Pertinentes ao Cargo (**OAB, CRM, CNH e etc**);
- ( ) - Certificado de Reservista ou Dispensa de Incorporação (**Masculino**);
- ( ) - Certidão de Nascimento (**se solteiro**);
- ( ) - Comprovação do estado civil (**casado, união estável etc....e cópia de CPF**);
- ( ) - CADE - caracterização de Deficiência, emitido pela Junta Médica Oficial da Prefeitura (**quando for o caso**)

### **DOCUMENTOS REFERENTES A DEPENDENTES**

- ( ) - Carteira de Identidade e CPF do Cônjuge ou Convivente em caso de União Estável;
- ( ) - Carteira de Identidade ou Certidão de Nascimento dos Filhos (**menores de 18 anos**);
- ( ) - Carteira de Identidade e CPF dos Filhos (**18 anos a 25 anos**);
- ( ) - Carteira de Identidade, CPF e Declaração de comprovação de deficiência dos Filhos (**Deficientes**);
- ( ) - Carteira de Identidade, CPF e Declaração Escolar de nível Superior Recente (**original**) dos Filhos de 18 a 25 anos (**Estudante**)

### **DECLARAÇÕES ANEXAS, DE PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO, PARA ENTREGA JUNTO A DOCUMENTAÇÃO**

- ( ) - Declaração de Bens;
- ( ) - Declaração de Dependentes;
- ( ) - Declaração de não Acumulação de Cargos, Empregos e / ou Funções;
- ( ) - Declaração de Acumulação de Cargos, Empregos e / ou Funções (**Acúmulo de Cargos**);
- ( ) - Formulário de Informação de Vínculos Familiares entre Agentes Públicos Municipais (**somente comissionado**)
- ( ) - Atestado de Antecedentes Criminais - (**Polícia Cível**)

**OBSERVAÇÃO: NOMEAÇÃO / CONTRATAÇÃO SÓ SERÁ EFETUADA MEDIANTE APRESENTAÇÃO COMPLETA DOS DOCUMENTOS ACIMA DESCRITOS**